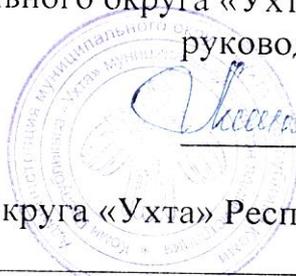


Утверждаю:  
Врио главы муниципального округа «Ухта» Республики Коми –  
руководителя администрации



Метелёва М.Н. Метелёва

Администрация муниципального округа «Ухта» Республики Коми

(наименование уполномоченного органа, осуществляющего ведомственный контроль)

**АКТ № 3**  
о результатах осуществления ведомственного  
контроля за соблюдением трудового  
законодательства и иных нормативных правовых актов,  
содержащих нормы трудового права

«08» июля 2025г.  
(дата составления акта)

**Муниципальное общеобразовательное учреждение**  
**«Средняя общеобразовательная школа № 21 с углубленным изучением от-**  
**дельных предметов»**

(наименование проверяемой подведомственной организации)

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Закона Республики Коми от 02.11.2018 № 87-РЗ «О порядке и условиях осуществления ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права» и на основании распоряжения

Администрации муниципального округа «Ухта» от «16» июня 2025г. № 148-р

(наименование уполномоченного органа, осуществляющего ведомственный контроль)

главным экспертом отдела контроля Управления экономического развития администрации муниципального округа «Ухта» Вальковской О.Н., главным экспертом отдела кадров администрации муниципального округа «Ухта» Игнатовой С.Л.

(Ф.И.О. и должность лица (лиц), проводившего (проводивших) ведомственный контроль)

Проведена плановая проверка за период 2024 -2025г.г.

Начало проведения проверки «20» июня 2025 г.

Окончание проведения проверки «03» июля 2025 г.

В ходе проведения проверки выявлено следующее:

## **Несоблюдение трудового законодательства в части оплаты труда.**

1. В нарушение п. 5, раздела 1 Постановления от 24.09.2024г. № 2837 изменения в Положение об оплате труда работников МОУ «СОШ №21 с углубленным изучением отдельных предметов» (далее – Учреждение) с МУ «Управление образования» администрации муниципального округа «Ухта» не согласованы.
2. Несоответствие локальных актов, регламентирующих трудовые отношения Учреждения, нормам Постановления от 24.09.2024г. № 2837. Более подробно отражено в приложении к акту.
3. В штатных расписания Учреждения некоторым работникам необоснованно установлена доплата за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных.
4. В тарификационных списках Учреждения неверно указано наименование должности работника.
5. Наименования составных частей заработной платы в расчетном листке не соответствуют наименованиям, предусмотренным Положением об оплате труда Учреждения.
6. В карточке-справке подсобного рабочего Учреждения (ф. 0504417) указана должность, не предусмотренная штатным расписанием Учреждения и трудовым договором работника.
7. Нарушения в части осуществления необоснованных компенсационных выплат работникам Учреждения. Более подробно отражено в приложении к акту.
8. В нарушение п. 4, раздела 7 Положения от 24.09.2024г. № 2837, условие о коэффициенте кратности включено в трудовые договора работников, для должностей которых данное условие не предусмотрено.
9. В нарушение ст. 72 Трудового кодекса РФ, перевод сотрудника на другую должность дополнительным соглашением не оформлен.
10. В нарушение норм ПВТР Учреждения, в трудовых договорах сторожей неверно определены условия режима работы.
11. Несоответствие стимулирующих выплат в трудовом договоре повара Учреждения нормам ст. 129 Трудового кодекса РФ. Более подробно отражено в приложении к акту.
12. Нарушение норм ст. 60.2 Трудового кодекса РФ в части оформления трудовых отношений с директором Учреждения.
13. Прейскурант цен дополнительных платных образовательных услуг МОУ «СОШ № 21» на 2023-2024, 2024-2025 учебные годы не согласован с МУ «Управление образования» администрации муниципального округа «Ухта», не соответствует форме, утвержденной Постановлением от 12.05.2025г. № 1320.
14. Положением о платных услугах Учреждения не определено соотношение расходования средств между оплатой труда работников и покрытием издержек при оказании платных услуг.
15. В нарушение норм ст. 60.2 Трудового кодекса РФ, трудовые отношения с работниками Учреждения, оказывающими дополнительные платные образовательные услуги, документально не оформлены.

## **Несоблюдение трудового законодательства в части кадрового делопроизводства.**

1. В нарушение статьи 68 Трудового кодекса Российской Федерации работники не ознакомлены под роспись с локальными нормативными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью работника, а именно с правилами обработки персональных данных Учреждения.

2. В нарушении статьи 88 Трудового кодекса Российской Федерации в Учреждении не назначено лицо ответственное за обработку персональных данных и ведение кадрового делопроизводства.

3. В нарушении статьи 57 Трудового кодекса РФ в дополнительном соглашении к трудовому договору работника не верно указаны сроки действия договора, рабочее время и время отдыха.

4. В нарушении п. 40, п. 42 Приказа Минтруда России от 19.05.2021 N 320н "Об утверждении формы, порядка ведения и хранения трудовых книжек" не организована работа по ведению, хранению, учету и выдаче трудовых книжек и вкладышей в них. В книге (журнале) по учету движения трудовых книжек и вкладышей указаны не все трудовые книжки, принятые от работников при поступлении на работу в 2024 году.

## **Несоблюдение трудового законодательства в части охраны труда.**

Проверка трудового законодательства в части охраны труда не проводилась, ввиду отсутствия сотрудника уполномоченного на проведение проверки в данной части.

Во исполнение Федерального закона РФ от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и в целях защиты персональных данных развернутые данные проверки представлены в Приложении к настоящему акту.

## **Меры, необходимые для устранения выявленных нарушений трудового законодательства:**

№ п/п	Мероприятия по устранению выявленных нарушений	Нормативный правовой акт	Сроки устранения
1	Согласовывать все изменения в Положение об оплате труда работников Учреждения с МУ «Управление образования» администрации муниципального округа «Ухта»	Постановление администрации муниципального округа «Ухта» от 24.09.2024г. № 2837	01.09.2025г.
2	Локальные нормативные акты Учреждения привести в соответствие нормам Постановления от 24.09.2024г. № 2837	Постановление администрации муниципального округа «Ухта» от 24.09.2024г. №	01.09.2025г.

		2837	
3	Исключить из штатных расписаний необоснованные доплаты работникам за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных	Трудовой кодекс РФ	01.09.2025г.
4	В тарификационных списках не допускать неверное указание наименований должностей работников		01.09.2025г.
5	Привести в соответствие наименования составных частей заработной платы в расчетном листе наименованиям, предусмотренным Положением об оплате труда	Статья 136 Трудового кодекса РФ	01.09.2025г.
6	Наименование должности в карточке-справке (ф. 0504417) привести в соответствии со штатным расписанием и трудовым договором работника	Трудовой кодекс РФ	01.09.2025г.
7	Устранить нарушения в части необоснованных компенсационных выплат работникам	Трудовой кодекс РФ	01.09.2025г.
8	Исключить из трудовых договоров работников условие о коэффициенте кратности, для должностей которых данное условие не предусмотрено Постановлением администрации муниципального округа «Ухта» от 24.09.2024г. № 2837	Постановление администрации муниципального округа «Ухта» от 24.09.2024г. № 2837	01.09.2025г.
9	Оформить перевод сотрудника на другую должность в соответствии с нормами трудового законодательства	ст. 72 Трудового кодекса РФ	01.09.2025г.
10	В трудовых договорах сторожей условия режима работы привести в соответствие нормам ПВТР Учреждения	ПВТР Учреждения	01.09.2025г.
11	В трудовом договоре повара стимулирующие выплаты привести в со-	ст. 129 Трудового кодекса РФ	01.09.2025г.

	ответствие со ст. 129 Трудового кодекса РФ		
12	Оформить преподавательскую работу директора в соответствии с нормами трудового законодательства	Трудовой кодекс РФ	01.09.2025г.
13	Согласовать с МУ «Управление образования» администрации муниципального округа «Ухта» прейскурант цен дополнительных платных образовательных услуг	п. 1.6 Постановления от 12.05.2025г. № 1320	01.09.2025г.
14	Внести дополнения в Положение о платных услугах Учреждения		01.09.2025г.
15	Оформить трудовые отношения с работниками, оказывающими дополнительные платные образовательные услуги, в соответствии с нормами трудового законодательства	Трудовой кодекс РФ	01.09.2025г.
16	Ознакомить работников под роспись с правилами обработки персональных данных в Учреждении.	Трудовой кодекс РФ	01.09.2025
17	Назначить ответственное лицо за обработку персональных данных и ведение кадрового делопроизводства.	Трудовой кодекс РФ	01.09.2025
18	Внести в должностную инструкцию делопроизводителя функции и должностные обязанности по ведению кадрового делопроизводства	Рекомендация	01.09.2025
19	Лицу, ответственному за ведение, хранение, учет и выдачу трудовых книжек, проверить наличие трудовых книжек вновь принятых работников за 2024 год и внести учетные записи в журнал учета трудовых книжек. Завести жур-	Приказ Минтруда России от 19.05.2021 N 320н "Об утверждении формы, порядка ведения и хранения трудовых книжек" Рекомендация	01.09.2025

	нал учета электронных трудовых книжек, где указать даты приема на работу, Ф.И.О. работников, даты и номер приказа о приеме, дата увольнения, дата и номер приказа об увольнении.		
20	Дополнительным соглашением внести изменения к трудовому договору работника, указать сроки действия договора, рабочее время и время отдыха.	Трудовой кодекс РФ	01.09.2025

Рекомендуем:

- устранить нарушения и недостатки, выявленные при проверке;
- принять меры по дисциплинарному взысканию в отношении виновных лиц;

Отчет об устранении нарушений трудового законодательства, выявленных при проведении проверки и документы, подтверждающие устранение выявленных нарушений, направить в администрацию муниципального округа «Ухта» до «01» сентября 2025г.

Мероприятия по ведомственному контролю проводились в присутствии директора МОУ «СОШ № 21» Ивановой Оксаны Юрьевны

С результатом и актом ознакомлен (а) 10 июля 2025 года:



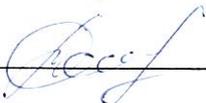
(Иванова О.Ю.)

Ведомственный контроль проведен и настоящий акт составлен:



08.07.2025

(О.Н. Вальковская)



08.07.2025

(С.Л. Игнатова)

(Ф.И.О. должностного лица (лиц) уполномоченного органа, проводившего проверку подпись, дата)